

Bilancio Sociale 2020

AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	9
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	9
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	9
Modalità di nomina e durata carica.....	10
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	10
Tipologia organo di controllo.....	10
Mappatura dei principali stakeholder.....	11
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	18

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	19
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	19
	Output attività	21
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	22
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	22
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	22
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	24
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	24
	Capacità di diversificare i committenti.....	25
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	26
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	26
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	26
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività.....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	30
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	31
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	32
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	32
Relazione organo di controllo	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale la cooperativa AREA SOCIALE "rende conto", a tutti i portatori di interessi (stakeholder), interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, in una logica multidimensionale che tiene conto degli aspetti sociali, ma anche economici. L'intento è quello di riassumere, in una versione più comprensibile agli stakeholder interni, l'operato della cooperativa nell'annualità più difficile della sua storia. Questo documento intende rappresentare lo "stile etico" che contraddistingue la Area Sociale Cooperativa Sociale Onlus: i valori, le modalità relazionali e gli orientamenti in grado di promuovere azioni e processi organizzativi, sostenuti da elementi di qualità e basati su un costante confronto con tutti i soggetti che interagiscono al suo interno, così come con tutte le realtà presenti nel territorio. Attraverso questo strumento, ci proponiamo di rendere evidenti i principi su cui si basa il nostro agire professionale e sociale e di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, un nuovo strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

LA COOPERATIVA AREA SOCIALE UTILIZZA METODI DI RENDICONTAZIONE STANDARD ATTRAVERSO SOFTWARE E GESTIONALI ZUCCHETTI
NON CI SONO STATI CAMBIAMENTI E METODI DI MISURAZIONE RISPETTO AI PERIODI PRECEDENTI

L'ORGANO STATUTARIAMENTE COMPETENTE PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE E' L'ASSEMBLEA DEI SOCI CHE SI E' TENUTA IL GIORNO 26.07.2021 INSIEME ALL'ASSEMBLEA DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO 2020. ENTRAMBI I BILANCI SONO STATI APPROVATI DALL'ASSEMBLEA NELLA MEDESIMA SEDE.

IL BILANCIO SOCIALE VERRA' PUBBLICATO ATTRAVERSO IL SITO WEB DELLA COOPERATIVA:
www.areasociale.coop

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	10173501007
Partita IVA	10173501007
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA CARLO EMANUELE I 49 - 00185 - ROMA (RM) - ROMA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A194250
Telefono	0677208095
Fax	
Sito Web	
Email	info@areasociale.coop;
Pec	areasociale@pec.it
Codici Ateco	87.90.00

Aree territoriali di operatività

REGIONE LAZIO E PROVINCIA DI ROMA

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

) La Cooperativa, conformemente all'articolo 1 della Legge n. 381 8 novembre 1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non so-ci, sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidari-stico.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa intende raggiungere gli scopi mutualistici at-traverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi, di cui all'articolo 1 comma 1 lettera a) della Legge n. 381 8 novembre 1991, orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di persone con handicap psico-fisico o psichico, ad azioni ed a situazioni relative a disagio sociale in età minorile.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

il raccordo tra i servizi territoriali per favorire e determinare condizioni ed opportunità per l'effettiva realizzazione della persona; le iniziative di tipo educativo, culturale, ri-creativo e di tempo libero per la soddisfazione delle esigenze anche relazionali e per prevenire fenomeni di emarginazione di soggetti o gruppi a rischio; l'acquisizione e la raccolta sistematica di tutti i dati riferiti al territorio, utili ad orientare la politica sociale e ad individuare gli obiettivi della programmazione socio-assistenziale nonché ad organizzare ed attuare gli interventi rispondenti ai bisogni ed alle esigenze della comunità; l'attuazione di studi e ricerche finalizzati alla conoscenza delle risorse e della loro adeguatezza e rispondenza ed alla individuazione degli stati di bisogno, di emarginazione e di disadattamento nonché dei fattori di rischio;

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

ASSISTENZA EDUCATIVA (OEPA) - MUNICIPIO 3 (RTI CON NUOVA SAIR)
GESTIONE ASILO NIDO DI VALMONTONE (RTI CON IL MELOGRANO)

Storia dell'organizzazione

NO

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
27	Soci cooperatori lavoratori
10	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MARIA CANTARELLI	No	femmina	55	26/07/2021		4		No	PRESIDENTE
MARTA RICHICHI	No	femmina	40	26/07/2021		2		No	CONSIGLIERE
ELISABETTA BELISARIO	No	femmina	38	26/07/2021		1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

La Cooperativa è amministrata alternativamente da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione composto da un massimo di tre consiglieri eletti dall'assemblea che ne determina anche il numero.

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

N. di CdA/anno + partecipazione media

4/4

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

REVISORE CONTABILE NOMINATO ANTONIO ASSENSO

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	ORDINARIA	17/07/2019	1 APPROVAZIONE BILANCIO 2018 E DELIBERE RELATIVE 2 LETTURA VERBALE REVISIONE CONFCOOPERATIVE 3 VARIE ED EVENTUALI	65,00	5,00
2019	ORDINARIA	20/07/2020	1 APPROVAZIONE BILANCIO 2019 E	70,00	5,00

			DELIBERE RELATIVE 2 LETTURA VERBALE REVISIONE CONFCOOPERATIVE 3 COPTAZIONE MEMBRO CDA 4 VARIE ED EVENTUALI		
2020	ORDINARIA	26/07/2021	1. Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, relazione del revisore contabile. Delibere relative. 2. Lettura verbale revisione confcooperative; 3. Rinnovo cariche sociali; 4. Approvazione e bilancio sociale 5. Varie ed eventuali	80,00	10,00

LA PARTECIPAZIONE ALLE ASSEMBLEE E' ABBASTANZA ATTIVA SOPRATTUTTO QUANDO SI AFFRONTANO ARGUMENTI RIGUARDANTI I SERVIZI DOVE LAVORANO I SOCI. PER IL RESTO RIMANE UNA FORMALITA'

NON CI SONO PARTICOLARI RILEVAZIONI DA FARE

Mappatura dei principali stakeholder

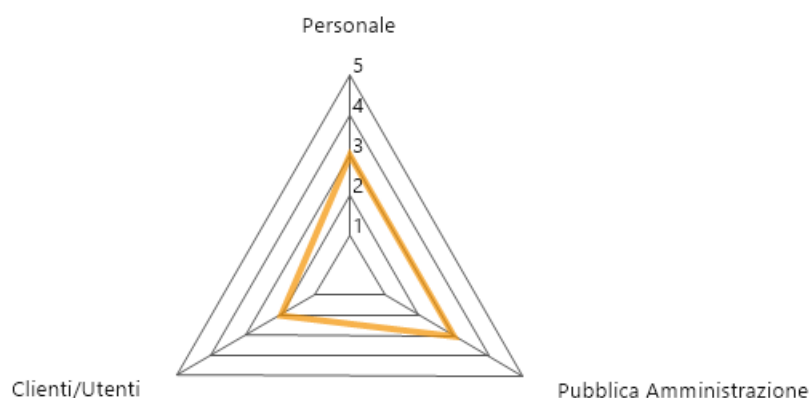
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI	3 - Co-progettazione
Soci	NO	Non presente
Finanziatori	NO	Non presente

Clienti/Utenti	I FAMILIARI DEGLI UTENTI DEI CENTRI DIURNI VENGONO SPESSO COINVOLTI NELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI CHIEDENDO LA LORO ADESIONE ALLE NUOVE ATTIVITA' STRUTTURATE	2 - Consultazione
Fornitori	NO	Non presente
Pubblica Amministrazione	NELLE PICCOLE REALTA' TERRITORIALI SPESSO CO-PROGETTIAMO INSIEME ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE I NUOVI SERVIZI PER IL TERRITORIO	3 - Co-progettazione
Collettività	NO	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
IL MELOGRANO 2004	Cooperativa sociale	Altro	RTI
NUOVA SAIR	Cooperativa sociale	Altro	RTI

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

10 questionari somministrati

2 procedure feedback avviate

Commento ai dati

SI TRAMITE IL MANUALE DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITA' ISO 9001:2015

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
96	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
16	di cui maschi
80	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
31	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
26	di cui femmine
7	di cui under 35
3	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
60	Nuove assunzioni anno di riferimento*
5	di cui maschi
55	di cui femmine
38	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
28	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
26	di cui femmine
13	di cui under 35
6	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	96	32
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	92	32
Operai fissi	4	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	96	93
< 6 anni	83	80
6-10 anni	13	13
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
96	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
4	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
25	di cui educatori
5	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
28	assistenti all'infanzia
2	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
3	logopedisti/e
22	psicologi/ghe
1	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
10	Master di II livello
10	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
39	Laurea Triennale
37	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
9	AUTISMO	90	3,00	No	1500,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
270	FORMAZIONE COVID 19	90	3,00	Si	3000,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
96	Totale dipendenti indeterminato	1	95
12	di cui maschi	0	12
84	di cui femmine	1	83

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
32	Totale dipendenti determinato	0	32
4	di cui maschi	0	4
28	di cui femmine	0	28

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi

0	di cui femmine
---	----------------

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
2	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

NON PRESENTI

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Retribuzione	2170,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOP SOCIALI E ANINSEI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

26139,97/5732,55

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **600,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NOTA SPESE**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

NON PRESENTE

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

90% DONNE

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

AUMENTO DEGLI OCCUPATI IN MAGGIORANZA DONNE DEL 30% IN PIU' RISPETTO ALL'ANNO 2019

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

30% AUMENTO TASSO OCCUPAZIONE E 20% DI STABILIZZAZIONI IN PIU' RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE (DA TEMPO DETERMINATO A INDETERMINATO)

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

NON PRESENTE

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale

(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
NON PRESENTE

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
NON PRESENTE

Output attività

NON PRESENTE

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: OEPA MUNICIPI 1 E 3 ROMA CAPITALE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 220

Tipologia attività interne al servizio: GLHO

RIUNIONI EQUIPE

SUPERVISIONE

FORMAZIONE

N. totale	Categoria utenza
138	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: POLO DISABILI ANGUILLARA SABAZIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: LABORATORI ATTIVITA' SENSORIALI

GINNASTICA DOLCE

IGIENE PERSONALE

USCITE SUL TERRITORIO

N. totale	Categoria utenza
9	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
6	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: ASILO NIDO COMUNE DI VALMONTONE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 280

Tipologia attività interne al servizio: COLLOQUI GENITORI

RIUNIONI EQUIPE

RIUNIONI DI SEZIONE

FESTE PER LE DIVERSE OCCASIONI (NATALE, PASQUA, NONNI, MAMMA, PAPA')

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
42	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 50

Tipologia: USCITE SUL TERRITORIO PRESSO FATTORIE DIDATTICHE

PERCORSI NATURA PER LA DISABILITA' LIEVE

CINEMA E TEATRO

CORSO DI VELA SUL LAGO

PET THERAPY

EVENTI CON AMMINISTRAZIONE LOCALE IN OCCASIONE FESTIVITA' NATALIZIE

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

NON PRESENTE

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

NON PRESENTE

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001:2008

ISO 9001:2015

RECLAMI N. 1

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'OBIETTIVO PRINCIPALE DELL'ANNO 2020 E' STATO QUELLO DI TORNARE AD AVERE UN BILANCIO DI ESERCIZIO CHE CHIUDESSE IN POSITIVO RISPETTO AL 2019 CHE HA AVUTO UNA PERDITA : OBIETTIVO RAGGIUNTO! L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2020 HA PORTATO UN BILANCIO POSITIVO GRAZIE ALLA CHIUSURA DI SERVIZI NON REMUNERATIVI ED ALL'INCREMENTO ECONOMICO CONSISTENTE DELLE VECCHIE COMMESSE . UN OBIETTIVO IMPORTANTE RAGGIUNTO E' STATO QUELLO DI RICEVERE L'ACCREDITAMENTO DEL R.U.C. (REGISTRO UNICO CITTADINO) DEL COMUNE DI ROMA ANCHE PER GLI UTENTI DISABILI OLTRE CHE PER I MINORI. ALLA FINE DELL'ANNO 2020 LA COOPERATIVA SI E' ACCREDITATA NEL MUNICIPIO III E IV DEL COMUNE DI ROMA.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

LE COOPERATIVE SOCIALI NON HANNO UTILI CONSISTENTI E QUINDI L'OBIETTIVO PRIMARIO DELLA GESTIONE E' SEMPRE QUELLO DI TENERE SOTTO CONTROLLO TUTTI I COSTI, IN PARTICOLARE I COSTI DEL PERSONALE (IL COSTO MAGGIORE DELLE COOPERATIVE DI TIPO A COME LA NOSTRA); I COSTI DI GESTIONE. PER PREVENIRE TALI SITUAZIONI MONITORIAMO MENSILMENTE I COSTI DEL PERSONALE DIVISI PER COMMESSA/SERVIZIO IN MODO TALE DA AVERE LA POSSIBILITA' DI CORREZIONI EFFICACI

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.292.888,85 €	1.278.091,63 €	1.747.837,43 €
Contributi pubblici	12.365,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	56.570,55 €	142.215,72 €	54.746,56 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	6.100,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	5.698,00 €	4.004,00 €	4.004,00 €
Totale riserve	5.829,00 €	64.865,00 €	63.535,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	13.358,00 €	-59.035,00 €	1.370,00 €
Totale Patrimonio netto	24.885,00 €	9.834,00 €	68.909,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	13.358,00 €	-59.035,00 €	1.370,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	30.716,00 €	-40.068,00 €	16.433,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.078,00 €	1.078,00 €	1.078,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	4.620,00 €	2.926,00 €	2.926,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.375.408,00 €	1.424.911,00 €	1.803.694,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.126.267,00 €	1.169.467,00 €	1.343.037,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	4.181,25 €	1.479,37 €	9.886,90 €
Peso su totale valore di produzione	0,37 %	0,12 %	0,70 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2020:**

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.292.888,85 €	0,00 €	1.292.888,85 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	20.083,00 €	0,00 €	20.083,00 €
Altri ricavi	36.667,55 €	0,00 €	36.667,55 €

Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	1.199.769,35 €	0,00 €	1.199.769,35 €
Servizi educativi	102.219,50 €	0,00 €	102.219,50 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	1.301.988,85 €	95,00 %
Incidenza fonti private	47.470,55 €	5,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non presente

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non presente

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

L'ANNO 2019 SI E' CHIUSO CON UNA PERDITA DI ESERCIZIO DOVUTA PRINCIPALMENTE A 2 SERVIZI NON REMUNERATIVI. PERTANTO SONO STATI CHIUSI E LA SCELTA E' STATA

RIPAGATA. INFATTI, NONOSTANTE LA PANDEMIA, IL BILANCIO 2020 HA EVIDENZIATO UN UTILE DI ESERCIZIO

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

LA COOPERATIVA SVOLGE PRINCIPALMENTE SERVIZI VOLTI A FAVORIRE L'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI MINORI DISABILI NELLE SCUOLE E DEGLI ADULTI DISABILI NELLA COMUNITA'. NELL'AMBITO DI QUESTI SERVIZI SONO STATI ATTUATI PROGETTI DI SOCIALIZZAZIONE CON LA COMUNITA' ATTRAVERSO ATTIVITA' ARTISTICHE E culinarie nei TERRITORI

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Coinvolgimento della comunità

PARTECIPAZIONE AL "PROGETTO NATALE" DEL COMUNE DI ANGUILLARA SABAZIA. "Natale in Comune tra fornelli e luci"

Se una volta le tradizioni si trasmettevano in via orale o scritta, perché oggi non usare i nuovi canali di comunicazione? Il web è protagonista in una divertente gara che coinvolgerà persone di tutte le fasce di età dando visibilità ai piatti della tradizione.

Finalità del progetto

- Trasmissione delle ricette tradizionali
- Integrazione dei disabili nelle attività del territorio
- Interazione fra paesi/fra rioni
- Creazione di un'occasione di gioco e condivisione in un periodo drammatico e di

isolamento

per molti

- Sensibilizzazione verso il tema della povertà
- Promozione web del comune

Modalità di realizzazione

Il progetto ha previsto una sfida culinaria tra i quattro Rioni ed il Polo per la Disabilità del Comune di Anguillara Sabazia. La gara tra i cinque partecipanti aveva l'obiettivo di realizzare il miglior menù delle feste, prevedendo tutti i piatti della tradizione e che sarà votato sul web. I piatti natalizi sono stati individuati con l'aiuto degli anziani che hanno condiviso le ricette tradizionali di Anguillara.

Contestualmente i Rioni e i ragazzi disabili afferenti al Polo per la Disabilità hanno addobbato angoli del paese creando così un'atmosfera di festa e condivisione. Il nostro progetto è stato il più votato sul web ricevendo in premio un tablet .

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
PROGETTO NATALE	VALORIZZAZIONE DELLE TRADIZIONI NATALIZIE	ANGUILLARA SABAZIA	UTENTI DISABILI CENTRO DIURNO

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

non presente

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

non presente

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

LA COOPERATIVA SI CONFRONTA COSTANTEMENTE CON I COORDINATORI DEI SERVIZI ATTRAVERSO RIUNIONI DI EQUIPE CON I RAPPRESENTANTI AMMINISTRATIVI . GLI STESSI SONO QUELLI DEPUTATI ALLA GESTIONE E, INSIEME ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI, APPROVANO IL BILANCIO. NUMERO DEI PARTECIPANTI SONO IN MEDIA IL 70% DEI SOCI

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

LE RIUNIONI DI CDA RIGUARDANO PRINCIPALMENTE LE ADESIONI SOCI E

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

1. Ho svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio al 31 Dicembre 2020 della SOCIETA' AREA SOCIALE COOPERATIVA SOCIALE con sede in Roma Via Carlo Emanuele 49. La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete agli amministratori della AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE.

E' mia la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio d'esercizio e basato sulla revisione legale.

2. Il mio esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione è stato svolto in modo coerente con la dimensione della società e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Lo stato patrimoniale ed il conto profitti e perdite presentano ai fini comparativi i valori dell'esercizio precedente che sono stati da me esaminati limitatamente a quanto necessario per esprimere il mio giudizio sul bilancio dell'esercizio al 31 dicembre 2020.

3. In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 2, comma 2 della legge 59/1992 nonché dell'art 2513 del codice civile circa i criteri di definizione della mutualità prevalente, si è in grado di concordare con gli amministratori riguardo all'osservanza, nella gestione, degli scopi statutari e mutualistici della Cooperativa in quanto, conformemente all'art 2 dello Statuto, la stessa ha raggiunto gli scopi mutualistici tramite il lavoro offerto ai soci. Va detto che la Cooperativa è a mutualità prevalente di diritto, indipendentemente dai requisiti di cui all'art 2513 del codice civile, ai sensi dell'art 10, comma 8, del decreto legislativo n.460 del 1997, la Cooperativa assume la qualifica automaticamente di ONLUS. A tale riguardo dalla nota integrativa si rileva "nell'esercizio sono stati mediamente occupati n.30 soci subordinati su una media di 60 lavoratori non soci. Si è fatto ricorso alla prestazione lavorativa di n.60 non soci in quanto assunti per cambio appalto di commesse della durata di circa 10 mesi e commesse prorogate a causa della emergenza sanitaria". Il costo del lavoro dei soci è pari a circa 320.000 euro mentre quello dei non soci è circa 806.000 con una percentuale del costo dei lavoratori soci sul totale del costo del personale del 29%.

4. In merito alla continuità aziendale, va rilevato che la società ha chiuso il bilancio con una utile di 13.358, la continuità è assicurata dalla presenza di un patrimonio netto positivo di euro 24.885,00.

5. A mio giudizio, il soprammenzionato bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della AREA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE per l'esercizio chiuso al 31 dicembre

2020.

Roma, 8 giugno 2020

Dott. Antonio Assenso